

ثبت دولتی اشخاص حقوقی

✓ ثبت دولتی در مدت زمان حداکثر پنج روز کاری از تاریخ تحویل مدارک به ارگان ثبت کننده انجام می پذیرد.

✓ ثبت دولتی اشخاص حقوقی توسط ارگان های ثبت کننده در زمان تأسیس آنها بر اساس محل استقرار عامل اجرایی دائمی و در صورت عدم وجود عامل اجرایی دائمی بر اساس محل استقرار نهاد یا شخص دیگر، که بدون وکالت دارای حق عاملیت از طرف شخص حقوقی باشد، انجام می پذیرد.

✓ مدارک می توانند از طریق پست با اعلام ارزش در هنگام ارسال و همراه با فهرست ضمیمه یا به طور مستقیم از طریق مرکز چند منظوره ارائه خدمات دولتی و شهرداری و یا با استفاده از شبکه های اجتماعی اطلاعاتی و ارتباطی از جمله شبکه اینترنت، شامل پورتال واحد خدمات دولتی و شهرداری، در قالب مدارک الکترونیکی همراه با امضای الکترونیکی به ترتیب تعیین شده توسط ارگان فدرال اجرایی دولتی دارای اختیار از طرف دولت فدراسیون روسیه برای ارگان ثبت کننده ارسال شوند.

✓ تحویل مدارک به ارگان ثبت کننده به طور مستقیم یا از طریق مرکز چند منظوره می تواند توسط متقاضی یا نماینده عامل (بر اساس وکالت تأیید شده در دفتر اسناد رسمی) او با ضمیمه کردن وکالتنامه و یا یک رونوشت از آن، که صحت آن توسط دفتر اسناد رسمی تأیید شده باشد، به مدارک ارائه شده انجام گیرد.

✓ اتخاذ تصمیم ثبت دولتی توسط ارگان ثبت کننده به عنوان مبنای درج سابقه در فهرست دولتی مربوطه تلقی می گردد.

✓ تاریخ درج سابقه توسط ارگان ثبت کننده در فهرست دولتی مربوطه به عنوان زمان ثبت دولتی شناخته می شود.

✓ ارگان ثبت کننده حداکثر ظرف یک روز کاری پس از تاریخ اتمام مدت تعیین شده برای ثبت دولتی، مطابق با روش دریافت مدارک ذکر شده توسط متقاضی در درخواست، اعلان یا نامه الکترونیک ارائه شده در زمان ثبت دولتی، سند تأیید درج سابقه در فهرست دولتی مربوطه را به متقاضی یا نماینده او، که بر اساس وکالت تأیید شده در دفتر اسناد رسمی عاملیت او را داشته و دارنده وکالتنامه از او یا رونوشت تأیید شده آن توسط دفتر اسناد رسمی برای ارگان ثبت کننده می باشد، تحویل داده یا از طریق پست ارسال می کند.

✓ مدارک ارائه شده در زمان ثبت دولتی شخصیت حقوقی تأسیس شده:

الف) درخواست ثبت دولتی امضاء شده توسط متقاضی به شکل تایید شده ارگان فدرال اجرایی دارای اختیار از طرف دولت فدراسیون روسیه. در این درخواست تأیید می شود که اسناد تأسیس ارائه شده با الزامات تعیین شده توسط قوانین فدراسیون روسیه برای اسناد تأسیس شخصیت حقوقی از نوع سازمانی و حقوقی حاضر مطابقت داشته، اطلاعات موجود در این اسناد تأسیس، مدارک دیگر ارائه شده جهت ثبت دولتی و درخواست ثبت دولتی موثق بوده، در زمان تأسیس شخصیت حقوقی ترتیب تعیین شده تشکیل آنها برای اشخاص حقوقی از نوع سازمانی و حقوقی حاضر، شامل پرداخت سرمایه اولیه (صندوق اولیه، سرمایه کلی و سهام) در زمان ثبت دولتی رعایت شده و در موارد مقرر شده توسط قانون موضوعات تأسیس شخصیت حقوقی با ارگان های دولتی و (یا) دستگاه های خودمختار محلی در تطابق است؛

ب) تصمیم تأسیس شخصیت حقوقی در قالب صورتجلسه، قرارداد یا سند دیگر مطابق با قوانین فدراسیون روسیه؛

ج) اسناد تأسیس شخصیت حقوقی در دو نسخه (در صورت ارائه مدارک به طور مستقیم یا از طریق پست). در صورتی که مدارک از طریق مرکز چند منظوره به ارگان ثبت کننده تحویل داده شود، یک نسخه از اسناد تأسیس با مهر ارگان ثبت کننده توسط این ارگان به مرکز چندمنظوره ای، که نسخه مذکور اسناد تأسیس را صادر می کند، ارسال می شود. در صورتی که مدارک ذکر شده در این ماده به شکل مدارک الکترونیکی با استفاده شبکه های

اجتماعی اطلاعاتی و مخابراتی، از جمله پورتال واحد خدمات دولتی و شهرداری، ارسال شود، اسناد تأسیس شخصیت حقوقی در شکل الکترونیکی در یک نسخه ارسال می شوند؛

د) تأییدیه حذف از فهرست ثبت اشخاص حقوقی خارجی کشور مبدأ مربوطه یا مدرک حقوقی معادل دیگر در مورد وضعیت حقوقی شخص حقوقی یا مؤسس خارجی؛

ه) سند پرداخت عوارض دولتی

✓ بر اساس ماده ۳۳۳،۳۳ قانون مالیاتی فدراسیون روسیه میزان عوارض دولتی برای ثبت دولتی در مقادیر زیر تعیین شده است:

- برای ثبت دولتی شخصیت حقوقی، به استثنای ثبت دولتی انحلال اشخاص حقوقی، ثبت دولتی احزاب سیاسی و شاخه های منطقه ای احزاب سیاسی، ثبت دولتی سازمان های اجتماعی معلولین سرتاسر روسیه و واحدهای ساختاری آنها مبلغ ۴۰۰۰ روبل.